

ORDIN DOKTOR - nastavení a použití eNeschopenky

revize 24.6.2020

Program Ordin umožňuje od 1.1.2020 vystavování elektronických neschopenek a současně také práci se stávajícími papírovými neschopenkami. Současný provoz obou druhů neschopenek se může prolínat z důvodu dobíhajících papírových neschopenek, které se nebudou transformovat do systému eNeschopenek.

Implementované služby pro eNeschopenku

V programu jsou zatím implementovány tyto elektronické služby:

Správa IČPE – vyžádání přiděleného čísla IČPE a nastavení do programu

Testovací služba – ověření komunikace s portálem ČSSZ

Adresa pojištěnce – zjištění adresy pojištěnce vedené u ČSSZ

Zaměstnavatel pojištěnce – zjištění zaměstnavatele (-ů) pojištěnce vedených u ČSSZ

Příprav podání RDPN1 – založení nové DPN, včetně tisku Rozhodnutí pro pacienta

Příprav podání RDPN3 – ukončení DPN

Příprav podání Ptpn – odeslání potvrzení o trvání pracovní neschopnosti

Příprav podání Hol – odeslání hlášení ošetřujícího lékaře

Příprav podání Zolusu – žádost o souhlas se zpětným uznáním DPN

Příprav podání Zolusou – žádost o souhlas s uznáním DPN v termínu 7 dnů po ukončení předchozí DPN

Vrať cizí případy DPN – získání seznamu případů DPN pro konkrétního pojištěnce, které jsou evidované u jiného lékaře (jiné IČPE)

Vrať detail případu DPN – získání detailu případu dle čísla RDPN

Obsluha eNeschopenky se příliš neliší od klasického papírového tisku neschopenek. Musí být pouze vyplněno více údajů o pojištěnci a lékař si sám stanovuje číslo rozhodnutí o DPN (číslo neschopenky).

Výchozí stav

- Máte platný SSL certifikát od SÚKLu pro eRecept, který se zároveň používá i pro eNeschopenku.
- Máte instalovaný software Java – www.java.com , který se také používá pro eRecept.
- Program **ORDIN DOKTOR** je aktualizován na verzi 2.27b z prosince 2019 nebo vyšší.
- Počítač je připojený k internetu.

Nastavení certifikátů

- SSL certifikát od SÚKLu zkopírujte do složky C:\OrdinDoktor\eNeschop\cert.

Nastavení komunikačních parametrů programu

- Po přihlášení do programu zkontrolujte, zda máte aktuální verzi vydanou v prosinci 2019 nebo pozdější.
- Zvolte v menu **Nastavení / Lékaři**, označte lékaře a zvolte **Opravit a Nastavit eNes.**
- V okně ČSSZ Connector vyplňte konfigurační údaje.

ČSSZ Connector

Nastavení účtu

Název vašeho SW: ORDIN DOKTOR

Komunikační adresář: C:\OrdinDoktor\leNeschop\LekarXML

Heslo lékaře: ordin

Název SSL certifikátu: AMBSUKLnntnnnnnnG.pfx

Heslo SSL certifikátu: heslo

Cesta k SSL certifikátu: C:\OrdinDoktor\leNeschop\cert

Broker (URL): https://ws.cssz.cz/

Uložit

- **Název vašeho SW** - ORDIN DOKTOR (případně opravte na ORDIN REHAB)
- **Komunikační adresář** - viz obr. (OrdinDoktor případně opravte na OrdinRehab)
- **Heslo lékaře** - ponechejte heslo ordin
- **Název SSL certifikátu** - jméno souboru s certifikátem ze SÚKLu, umístěného ve složce \cert
- **Heslo SSL certifikátu** - heslo k SSL certifikátu
- **Cesta k SSL certifikátu** - viz obr. (OrdinDoktor případně opravte na OrdinRehab)
- **Broker (URL)** - viz obr.
- Tlačítkem **Uložit** potvrďte zadané údaje, vraťte se zpět do okna Oprava lékaře.

Nastavení IČPE a kódu OSSZ

Číslo IČPE je osmimístný číselný kód přidělený lékaři pro identifikaci vůči ČSSZ. Ambulantním lékařům bylo předem připraveno. Program si je umí sám načíst.

Oprava lékaře

Č.lékaře 1

Jméno: MUDr. Josef Novák

Var.symbol:

Odbornost: 001

IČP: 80111001

Heslo

Pracoviště

eRecept SÚKL

Nastavit eRp Reset Test spojení

eNeschopenka ČSSZ

Nastavit eNes Reset Test spojení

IČPE: Vyžádat IČPE

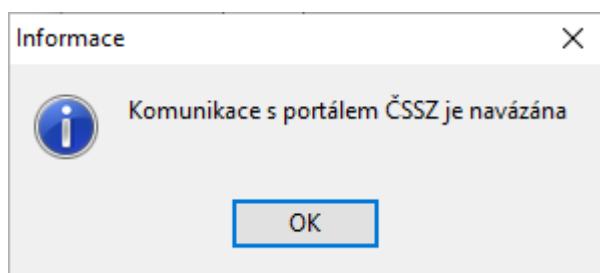
Kód OSSZ: ...

OK Storno

- Tlačítkem **Vyžádat IČPE** zjistíte Vaše přidělené číslo IČPE, které se automaticky doplní do políčka IČPE vedle. Pokud jste číslo IČPE obdrželi od ČSSZ dříve, můžete ho přímo vepsat.
- Do políčka **Kód OSSZ** zadejte číslo místně příslušné pobočky OSSZ pro Vaši ordinaci. Tlačítkem v políčku otevřete Seznam poboček OSSZ. Pro všechna pražská územní pracoviště se jednotně nastavuje kód OSSZ 118.

Test spojení

- V rámečku eNeschopenka ČSSZ klikněte na tlačítko **Test spojení**. Je-li komunikace v pořádku, zobrazí se tato zpráva



Práce s eNeschopenkou

Dekurs – tlačítko Tisk – volba Rozhodnutí o dočasné PN

Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti

Identifikace pojištěnce

Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	Rodné číslo / EČP
Blatný	Zbyněk		25.09.1960	600925/0412

Místo pobytu

Ulice	Přeloučská	ČP	1020	Telefon	
Obec	Pardubice	PSČ	53002	Stát	CZ

Název a adresa zaměstnavatele

Zaměstnavatel	ID zaměstnání	Profese		
Pojišťovna, a.s.	50000026292	první pracovní poměr		
Ulice	Č.domu	Obec	PSČ	Stát
Skorkovského	1086	Beroun	62320	CZ

Udaje o DPN

Číslo rozhodnutí o DPN: 95194759 - 2003250001 + Správce pojištění: 101 ČSSZ

Neschopen práce od: 15.04.2020 Vystaveno dne: 15.04.2020

Úraz
 Pracovní úraz
 Úraz zaviněný jinou osobou
 Požití alkoholu nebo zneužití omamných nebo psychotropních látek

Kód Dg: A000

Neschopen práce do: 15.04.2020 Rozhodnuto dne: 15.04.2020

Kód konečné Dg: A000

Povolené vycházky

Ode dne: .. do: .. Čas od: .. do: .. od: .. do: ..

Důvod žádosti

opakování nemoci

Služby pro eNeschopenku Opravné podání

Adresa? Zaměstnání? Detail DPN? Začátek DPN Konec DPN Žádosti Tisk Zavřít

Adresa pojištěnce

Služba slouží pro získání adresy pojištěnce, pokud není vedená v programu.

- Klikněte na tlačítko **Adresa?**
- Získané adresní údaje se doplní do políček Identifikace pojištěnce a Místo pobytu. V případě potřeby je ručně doplňte nebo opravte.

Zaměstnavatel pojištěnce

Služba slouží pro získání kompletní adresy zaměstnavatele a profese pojištěnce.

- Klikněte na tlačítko **Zaměstnání?**
- Získané údaje o zaměstnání (-ch) se doplní políček Název a adresa zaměstnavatele. V případě potřeby ručně doplňte nebo opravte.
- Může nastat případ, že pojištěnec má více zaměstnání. Takový stav je indikován číselným údajem nad políčkem Zaměstnavatel. Výběr jednotlivých zaměstnání se provádí rozbalovacím políčkem Zaměstnavatel. Změnou v políčku zaměstnavatel se současně změní všechny ostatní údaje v ostatních políčkách. Ve většině případů bude zaměstnání jen jedno.

Detail DPN

Služba slouží pro získání detailu DPN podle zadaného čísla rozhodnutí o DPN. Používá se po převzetí DPN, která byla vystavená jiným lékařem.

- Klikněte na tlačítko **Detail DPN?**
- Získané údaje se doplní do formuláře Rozhodnutí o dočasné PN. V případě potřeby je ručně doplňte nebo opravte.

Založení nové DPN

- Tlačítkem **+** vytvořte nové Číslo rozhodnutí o DPN nebo ho zadejte z klávesnice.
- Zkontrolujte, případně nastavte Správce pojištění.
- Doplňte potřebné údaje Neschopen práce od, Vystaveno dne a Kód Dg.
- Klikněte na tlačítko **Začátek DPN**.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.
- Nabídne se tisk **Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti** pro pacienta.
- Tlačítko **Tisk** slouží pro dodatečný tisk Rozhodnutí o DPN. Běžně se nepoužívá.

Formát čísla rozhodnutí o DPN

Číslo neschopenek stanovuje lékař, jsou osmnáctimístná a mají následující strukturu:

Číslo IČPE + RMMDD + NNNN

Číslo IČPE se přebírá z nastavení programu

RMMDD je rok, měsíc a den vystavení neschopenky

NNNN je pořadové číslo neschopenky v daném dni (0001, 0002, atd), číslování nemusí navazovat.

Tisk Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti

Nabídne se po úspěšném založení nové DPN nebo tlačítkem **Tisk**. Tato tisková sestava se tiskne na čistý papír ve formátu A5 naležato a předává se pacientovi.

Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti (DPN) II. díl - Průkaz práce neschopného pojistěnce

Číslo rozhodnutí o DPN

104018422001019001



A. Identifikace pojistěnce					F. Potvrzení ošetřujícího lékaře o trvání DPN				
Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	Rodné číslo	Datum kontroly	Trvání DPN ke dni	Příští kontrola dne	Podpis ošetřujícího lékaře	
Testovací První	Pojistěnc		01.01.1960	6001416531					
B. Přesná adresa místa pobytu v době DPN (včetně poschodí)									
Ulice	Číslo domu	Dod. (např. poschodí)	Telefonní číslo						
Na Ohradě	498								
Obec	PSČ	Stát							
Strakonice 1	38601	CZ							
C. Název a adresa zaměstnavatele									
Název zaměstnavatele		Profese							
Zaměstnavatel Testovací Šestnáctý		první pracovní poměr							
Ulice	Č. domu	Obec	PSČ	Stát					
Husovo nám.	2078	Písek 1	39701	CZ					
D. Údaje o DPN									
Neschopen práce od	09.12.2019	Vystaveno dne	09.12.2019						
<input type="checkbox"/> Úraz									
Pojistěnc uvádí/Podezření									
<input checked="" type="checkbox"/> Pracovní úraz									
<input type="checkbox"/> Úraz zaviněný jinou osobou									
<input type="checkbox"/> Požití alkoholu nebo zneužití omamných nebo psychotropních látek									
Razítko poskytovatele zdravotních služeb, podpis ošetřujícího lékaře									
Písemný souhlas k uznání DPN za více než tři kalendářní dny přede dnem zjištění vydala OSSZ (služební orgán) dne									
Neschopen práce do	09.12.2019	Rozhodnuto dne	09.12.2019						
Razítko poskytovatele zdravotních služeb, podpis ošetřujícího lékaře									
DPN byla ukončena rozhodnutím OSSZ (služební orgánu) Ke dni									
E. Povolené vycházky									
Od dne		Od		Do		Od		Do	
G. Záznamy lékaře a pracovníka OSSZ (služebního orgánu)									
Datum kontroly	Příští kontrola dne	Podpis lékaře nebo pracovníka OSSZ	Poznámka						
H. Záznamy ošetřujících lékařů a poskytovatelů zdravotních služeb									
Den propuštění pojistěnce z péče	Předán do dalšího ošetřování lékaři	Podpis ošetřujícího lékaře	Den převzetí pojistěnce do péče	Podpis ošetřujícího lékaře, který převzal péči					
Lůžková péče od	Podpis ošetřujícího lékaře	Lůžková péče do	Podpis ošetřujícího lékaře						
Místo pobytu pojistěnce po propuštění z lůžkové péče									
Poučení									
Nesouhlasí-li pojistěnc s rozhodnutím o vzniku nebo o ukončení DPN, má možnost podat do tří dnů ode dne doručení rozhodnutí návrh na jeho přezkoumání ošetřujícímu lékaři (OL), který rozhodnutí vydal. Pokud OL (poskytovatel zdravotních služeb) návrhu na přezkoumání nevyhoví, předá do pěti pracovních dnů spis s návrhem na přezkoumání příslušnému krajskému úřadu (§ 49 zákona č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Pojistěnc je povinen oznámit příslušné OSSZ (služebnímu orgánu či útvaru) všechny rozhodné skutečnosti, které by měly vliv na poskytování nebo zánik nároku na nemocenského nebo jeho výplatu, a to do 8 dnů ode dne, kdy se o těchto skutečnostech dozvěděl (§ 103 odst. 1 písm. b) zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů).									

Ukončení DPN

- Zkontrolujte Číslo rozhodnutí o DPN a Správce pojištění.
- Doplněte potřebné údaje Neschopen práce do, Rozhodnuto dne a Kód konečné Dg.
- Klikněte na tlačítko **Konec DPN**.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.

Opravné podání

Nástroj pro bezprostřední opravu chybně odeslaného začátku nebo ukončení DPN.

- Opravte potřebné údaje ve formuláři
- Zatrhněte předvolbu Opravné podání.
- Klikněte na tlačítko Začátek DPN resp. Konec DPN.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.

Žádost o zpětné uznání DPN

Služba slouží k vystavení „Žádosti ošetřujícího lékaře o udělení souhlasu ke zpětnému uznání pracovní neschopnosti.

- Doplněte potřebné údaje Vystaveno dne a Důvod žádosti.

- Klikněte na tlačítko **Žádosti** a zvolte Žádost o souhlas se zpětným uznáním DPN.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.

Žádost o souhlas s uznáním DPN v termínu 7 dnů po ukončení předchozí DPN

Služba slouží k vystavení „Žádosti ošetřujícího lékaře o udělení souhlasu k uznání dočasné pracovní neschopnosti v období 7 dnů po ukončení předchozí dočasné pracovní neschopnosti orgánem nemocenského pojištění“.

- Doplňte potřebné údaje Vystaveno dne a Důvod žádosti.
- Klikněte na tlačítko **Žádosti** a zvolte Žádost o souhlas s uznáním DPN v termínu 7 dnů po ukončení předchozí DPN.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.

Potvrzení o trvání DPN

Dekurs – tlačítko Tisk – volba Potvrzení o trvání dočasné PN

Potvrzení o trvání dočasné pracovní neschopnosti X

Identifikace pojištěnce

Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	Rodné číslo / EČP
Blatný	Zbyněk		25.09.1960	600925/0412

Místo pobytu

Ulice	Hliník	Č.domu	3491	Telefon	
Obec	Frenštát pod Radhoštěm	PSČ	56218	Stát	CZ

Údaje o DPN

Číslo rozhodnutí o DPN: 95194759 - 2003250001

Správce pojištění: 101 ČSSZ

Dočasná PN (nařízená karanténa) ke dni: 30.06.2020 dosud trvá

Vystaveno dne: 24.06.2020

Služby pro eNeschopenku

- Zkontrolujte vyplnění potřebných údajů (přebírají se z dříve vystavené neschopenky).
- Klikněte na tlačítko **Trvání DPN**.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.
- Tlačítko **Tisk** slouží pro nouzový tisk potvrzení nebo pro tisk potvrzení z běžících neschopenek z roku 2019.

Hlášení ošetřujícího lékaře

Dekurs – tlačítko Tisk – Hlášení ošetřujícího lékaře

Hlášení ošetřujícího lékaře

Identifikace pojištěnce

Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	Rodné číslo / EČP
Blatný	Zbyněk		25.09.1960	600925/0412

1. strana | 2. strana

Místně příslušná OSSZ: Číslo rozhodnutí o DPN: 95194759 - 2003250001 IČZ lékaře 80113001 IČPE lékaře 95194759 Správce pojištění 101 ČSSZ

Povolení nebo změna vycházek v době dočasné pracovní neschopnosti

Povolené vycházky ode dne 24.06.2020 do dne 30.06.2020 Začátek 1.vycházky 08:00 Konec 1.vycházky 10:00 Začátek 2.vycházky 14:00 Konec 2. vycházky 16:00

Individuální vycházky

Zrušení vycházek v době dočasné pracovní neschopnosti

Zrušení vycházky ode dne ..

Povolení změny místa pobytu v době dočasné pracovní neschopnosti

Ulice ČP ČO PSČ

Obec Stát Dodatek adresy

Platnost od .. Platnost od ..

Změna diagnózy nemoci, která odůvodňuje dočasnou pracovní neschopnost

Datum změny .. Kód diagnózy ..

Služby pro eNeschopenku

Cizí DPN? Hlášení

Tisk Zavřít

- Označte zatržítkem požadovaný druh hlášení.
- Zkontrolujte vyplnění potřebných údajů (přebírají se z dříve vystavené neschopenky).
- Klikněte na tlačítko **Hlášení**.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.
- Tlačítko **Tisk** slouží pro nouzový tisk formuláře s hlášením nebo k hlášením k běžícím neschopenkám z r.2019.

Převzetí dočasně práce neschopného pojištěnce od jiného lékaře

Služba slouží pro získání seznamu všech případů DPN pro konkrétního pojištěnce, které nejsou evidované pro dané IČPE. Využití této služby je například při přebírání pacienta do své péče, kdy lékař nejprve dohledá cizí případ, aby jej následně mohl převzít.

- Klikněte na tlačítko **Cizí DPN?**
- Zobrazí se jedna nebo více DPN, vystavených jiným lékařem.
- Vyberte požadovanou DPN dle čísla rozhodnutí.
- Následně se automaticky vyplní všechny údaje potřebné pro převzetí DPN.
- Klikněte na tlačítko **Hlášení**.
- Odeslání je indikováno hláškou Zpráva byla úspěšně odeslána.